

新北市土城區土城國民小學各處室【114.08.28 聯繫會議報告】重點摘錄

教務處	1. 新進教師介紹 2. 教務處開學重要事項報告 (1) 重要行事曆(返校日、開放新生入校參觀、開學日、新生家長座談會) (2) 重要行事曆 2(評量日、家長日、校慶運動會、各國定假日-補假) (3) 第一學期結業及第二學期課程調整說明及相關措施(課後班、教科用書等) (4) 評量相關注意事項(不排名、藝文領域定期評量成績登打) (5) 教學正常化訪視注意事項(課表正確性、張貼、按表上課) (6) 畢業全勤獎取消(五年級以下) (7) 一、三、五年級領取學生資料袋(可於會後至註冊組領取) (8) 社福身份核對表,請老師務必於開學後再次進行核對,若有增修資料,請學生繳交紙本到註冊組 (9) 本土語課程選修、學生兄弟姊妹資料,請教師於學籍管理模組中確認、編修,操作上若有問題,請洽註冊組。 (10) 開學 9/1 課後班就正式上課(提醒到班) (11) 依教育部、教育局建議,各班課表第七節盡量避免安排考科。 3. 人事室:教師子女教育補助費申請。(學校電子郵件信箱或人事室)
學務處	一、生教組: 1. 導護抽籤 (1) 會後請 1 到 10 組導護老師至各指定位子進行抽籤(未到者由學務處代抽)。 (2) 每組包含總導護共有 10 位老師,總導護一學期值勤 1 次,一般導護值勤 2 次。 2. 導護交接 ● 日期: 9/1(一)早上 ~ 9/5(五)中午 ● 總導護: 蔡素紋 師 導護班級: 601 ● 組別: 第 1 組

- 望熙康、許棋聰、蘇柏旭、
張庭育、林育昇、李婷莉、
杜伊涵、郭旭甯、謝翔宇
- 待抽籤後編完號碼，下午直接至學務處領取導護裝備。

3. 114 學年第 1 學期友善校園宣導

- 對象:五、六年級
- 日期:9/5(五) 0750-0830
- 地點:美育樓 四樓活動中心
- 請各班導師於 8 點前將學生帶至四樓活動集合完畢。

4. 路隊通知單 (如後附圖)

路隊調查 google 表單連結，請轉傳各班家長群組填寫，導師可以至 google 連結回覆檢視學生路隊，資料帶裡的紙本路隊調查表不用填寫。

一年級 <https://forms.gle/rBRKLkDaMZRNAVKdA>

二年級 <https://forms.gle/w6BgAcNJfL5CxZi9>

三年級 <https://forms.gle/tRcN1zjBfYT2KcHn8>

四年級 <https://forms.gle/FPtMmjZ27xnDUWVh7>

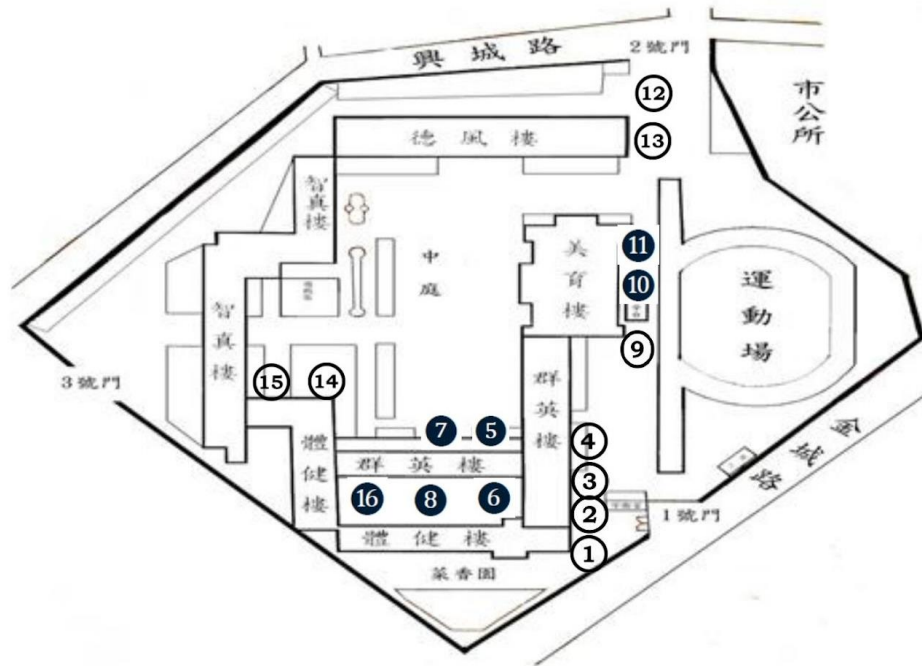
五年級 <https://forms.gle/MRbDj5LGZ6pgo6sR6>

六年級 <https://forms.gle/3YsEKHe4buLLgNrK7>

5. 安親班集合地點

土城國小 114 學年度安親班交通車暨接送位置說明

編號	補習班名稱	校內+校外接送位置	路隊安排
1	私立智慧森林語文短期補習班	1 號門大樹下	一號門
2	快樂高登兒童課後照顧中心		
3	吉的堡美語		
4	何嘉仁明德分校		
5	愛笛亞文理短期補習班	群英樓第三川堂(特教班前)	
6	笛妮亞文理短期補習班		
7	德品珠心算語文短期補習班	群英樓第三川堂	
8	寶兒補習班		
9	佳音	第一川堂(增能甲 109 教室旁)	二號門
10	柏涑特美語	操場司令台	
11	班哲明	操場司令台旁大樹下	
12	長頸鹿美語	警衛室門口前方空地	
13	愛思維	警衛室門口前方空地	
14	立鼎文理補習班	藍天班前 PU 空地	三號門
15	愛登堡	銀河班前走廊	
16	禾碩吉恩幼兒園	群英樓第三川堂	



6. 一年級安親班學生放學，由各班導生帶至各集合地點，安親班老師不會到教室帶學生，請老師不要留學生在教室等候。
7. 請各班導師於上課日早上 8:30 前完成點名(校務行政系統或校園通 app 上課 yo!)

114學年新北市土城區土城國民小學放學路隊通知單

貴家長您好：

為維護學生放學的交通動線順暢及改善校園周邊壅塞，請配合學校放學的路隊行進路線(興城路段禁止汽車臨停等候)，以保障學生行的安全。

- 一、以汽、機車接送的家長，在學校指定校門等候學生，避免興城路校門口交通擁塞。
- 二、2號校門(警衛室)只開放徒步接送，汽、機車接送，請前往指定校門等候。
- 三、1、3、4號校門放學關閉時間，中午 12：15、下午 16：15，校門關閉後一律至2號校門(警衛室)接送。
- 四、安親班接送為校內各指定集合地點等候。
- 五、各接送區如下圖

- | | |
|------------------|--------|
| 第一路隊：1號門(金城一段路) | 為汽車接送區 |
| 第二路隊：2號門(光明街) | 為徒步接送區 |
| 第三路隊：3號門(興城路47巷) | 為機車接送區 |
| 第四路隊：4號門(興城路40號) | 為機車接送區 |



二、環教組：

1. 8/29(五)9：10 開始依年段拿調查表換發掃具。
(新掃具可拆開，只需帶壞掉的部分)
2. 8/29(五)11：10~11：40 請各班導師帶領學生至外掃區，熟悉掃區並進行全校大掃除工作。
3. 9/5 前繳交午餐用餐情形調查表。
4. 9/5 前不管新舊生，皆須重新申請早餐券、午餐無力支付申請表。
(補助對象：低收入戶、中低收入戶、弱勢兒少、本人身心障礙 { 具備衛福部身心障礙手冊 }、家庭突發事故導致無力支付)
5. 早餐券領取已全面數位化，使用 QR CODE 感應領取，無紙本，請提醒家長利用新北校園通 app 領取。
6. 午餐補助：沒有福利身份「無力支付」者須申請。申請後，請務必於學籍資料勾選「午餐無力支付」。如沒勾選，學生還是會收到繳費單。
7. 學生個人因事、病假午餐申請停餐退費者，請務必於停餐日 3 日前填寫 google 表單。逾期，由於廠商已備料，歉不退費。此訊息請老師務必張貼於聯絡簿，告知家長，避免退費爭議。
8. 垃圾處理部分，週一到五早上、下午打掃時間皆可丟垃圾，因須使用專用垃圾袋，非倒垃圾時間請勿將垃圾丟棄。
9. 資源回收時間：週四早 7:20-7:50 低年級，星期一~四下午打掃時間三至六年級。
10. 請老師提醒學生丟垃圾時做好分類，保力龍為垃圾類，請放進垃圾袋。
最近登革熱盛行，塑膠盒子、桶子等容器丟棄時，請務必倒蓋，以免積水產生病媒蚊。

三、活動組：

1. 育樂營報名時間：9/1(一)18:00-9/4(四)12:00 請導師於返校日發下家長通知單。
 - 使用<新北市寒暑假育樂營報名系統>，若家長詢問，學校首頁有報名系統之操作說明。
 - 將於 9/5(五)發下繳費單同繳交學雜費方式讓家長進行繳費，9/8(一)繳費截止，未繳費者視同放棄，另行通知備取學生至學務處進行現金繳費。
 - 9/20(六)育樂營開始上課，至 1/17(六)共 12 次上課

2. 若品德聯絡簿有缺漏之班級請至學務處領取。

- 另因每月品德順序有做調整，之後每月品德之星將調整配合新版德目順序進行。

3. 下周四(9/4)早上 7:55 請 2.3 年級至中庭進行兒童朝會。

4. 家事體驗卡及健康自主管理卡請老師認證後，請上校內填報輸入通過的學生座號，不須送回學務處，請於 9/30 前完成，感謝您的協助。

社團	招生年級	招生方式
管樂團	二年級起	一年級下學期約 5、6 月招生宣傳報名
合唱團	四年級起	1. 由音樂教師發掘並邀請。 2. 由學生主動向教師詢問。
弦樂團	<u>一年級起</u>	<u>學期初發放招生宣傳報名。</u>
琵琶社	三年級起	<u>二年級下學期(5、6 月)招生宣傳報名</u>
舞蹈社	二年級起	<u>二年級上學期(12 月)招生宣傳報名</u>

四、體育組：

社團	招生年級	招生方式
棒球	<u>一年級起</u>	1. <u>學期初於體育課進行招生。</u> 2. <u>其餘時間請直接洽詢帶團教練或老師。</u>
田徑	四年級起	
射箭	三年級起	
躲避球	五年級起	
扯鈴	<u>一年級下學期起</u>	

五、健康中心：

1. 10/15(三)全校師生流感疫苗接種
2. 11/20(四)一、四年級學生健檢

開學前準備事項

01

已完成校園環境整理含落葉清掃、廁所清潔等事務。

02

校園設備檢查維護及硬體修繕工作。

03

請老師協助檢查教室電源及走廊水龍頭(上網填報)

04

開學後若有轉學生或課桌椅調整需求，請洽事務組。

8/29返校日時程提醒

換教室

08:00~08:10→五、六年級換新教室。

08:10~08:20→三、四年級換新教室。

08:20~08:30→二年級換新教室。

(請學年主任協助學年進行編班作業→三、五年級導師到各班帶領新班級學生到新班級教室。)

教室缺教師辦公椅請洽財產幹事

課桌椅調整

08:00~10:00

地點:群英樓地下室

已調查新增需求數量，訂購中

總務處

提醒事項

校園停車請完成申請和繳費，總務處會不定時巡察，為確保校園安全，未申請車輛會貼單提醒並追蹤後續處置，若有任何特殊情況請洽總務處。

今天已發下各教室冷氣卡，請老師協助測試，有異常請聯絡事務組；暑假期間借用臨時冷氣卡老師，記得歸還。



提醒事項



明天返校日，請老師到114學年度教室開門讓舊生進入，等更換班級時間到，再去接學生。



更換教室課桌椅，請務必提醒學生小心上下樓

一、輔導組

1. 8/29(五)六年級導生同學於10點10分在中央川堂集合，10：30至11：20之間入一年級班級協助班務

二、特教組

1. 今天下午13：30辦理特教知能研習。

三、親師祖

1. 發下9/19(五)家長日通知單。家長日教師用餐調查表送至各學年，請各學年及科任老師填完後，於9/2(二)前送回輔導處。
2. 一~四年級發下志工服務調查表，五、六年級因參與家長較少，每班只發三張，若不足再請至輔導處領取。
3. 請一、二年級老師每週二撥出晨間時間，支持故事媽媽入班進行說故事或手作活動，意願參與者，請於調查表上填寫您的姓名。謝謝..故事媽媽入班服務的時間預計為9/9(二)

輔導處